

CODUL ETIC AL PERSONALULUI CFR CĂLĂTORI

CAPITOLUL I Domeniul de aplicare și principii generale

Domeniul de aplicare

Art. 1. - (1) Codul etic al personalului CFR Călători, denumit în continuare cod etic, reglementează normele de conduită profesională a salariaților societății.

(2) Normele de conduită profesională prevăzute de prezentul cod etic sunt obligatorii pentru toți salariații societății.

Obiective

Art. 2. - Obiectivele prezentului cod etic urmăresc să asigure creșterea calității serviciului public și a satisfacției clientului, cu efecte de sporirea veniturilor societății, evitarea conflictului de interese, precum și eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție, prin:

- reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului CFR Călători și al salariaților CFR Călători;
- informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea salariaților CFR Călători în exercitarea funcției;
- crearea unui climat de încredere și respect reciproc între beneficiarii de transport public feroviar de călători și salariații CFR Călători.

Principii generale

Art. 3. - Principiile care guvernează conduita profesională a personalului CFR Călători sunt următoarele:

- prioritatea siguranței și confortului beneficiarilor de transport feroviar de călători - principiu conform căruia personalul CFR Călători are îndatorirea de a considera siguranța și confortul beneficiarilor de transport feroviar de călători mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- profesionalismul - principiu conform căruia personalul CFR Călători are obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
- imparțialitatea și nediscriminarea - principiu conform căruia salariații CFR Călători sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției;
- integritatea morală - principiu conform căruia personalului CFR Călători îi este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material;
- libertatea gândirii și a exprimării - principiu conform căruia personalul CFR Călători poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- cinstea și corectitudinea - principiu conform căruia, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul CFR Călători trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu;
- deschiderea și transparența - principiu conform căruia activitățile desfășurate de salariații CFR Călători în exercitarea atribuțiilor de serviciu lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor.

Termeni

Art. 4. - În înțelesul prezentului cod etic, expresiile și termenii de mai jos au următoarele semnificații:

- a) personal ori salariat - persoana angajată a CFR Călători în condițiile Legii nr. 53/2003, cu modificările ulterioare;
- b) atribuție de serviciu - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite în fișa postului sau prin reglementări interne;
- c) siguranța și confortul beneficiarului de transport - garantarea și respectarea de către CFR Călători a drepturilor legitime ale călătorilor, prevăzute în legislația internă și europeană;
- d) interes personal - orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către personalul CFR Călători prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are acces, ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu;
- e) conflict de interese - acea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct ori indirect, al salariatului contravine interesului societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- f) public – persoane, potențial beneficiare a serviciilor societății;
- g) client – persoană beneficiară a serviciilor societății;
- h) informație cu privire la date personale - orice informație privind o persoană identificată sau identificabilă.

CAPITOLUL II

Norme generale de conduită profesională a personalului CFR Călători

Asigurarea unui serviciu public de calitate

Art. 5. - (1) Personalul CFR Călători are obligația de a asigura un serviciu de transport feroviar public de calitate în beneficiul și siguranța călătorilor, prin respectarea legislației, reglementărilor interne și prezentului Cod etic, în scopul realizării obiectului de activitate al societății, în limitele atribuțiilor stabilite prin fișa postului.

(2) În exercitarea atribuțiilor de serviciu personalul CFR Călători are obligația de a avea un comportament profesionist, corect și respectuos pentru a câștiga și a menține încrederea clienților în serviciile societății.

Respectarea legislației și reglementărilor interne

Art. 6. - Salariații CFR Călători au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte, legislația și reglementările interne în vigoare și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

Loialitatea față de societate

Art. 7. - (1) Personalul CFR Călători are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul societății în care își desfășoară activitatea, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

(2) Salariaților CFR Călători le este interzis:

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea societății în care își desfășoară activitatea, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;
- b) să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care societatea în care își desfășoară activitatea are calitatea de parte, dacă nu sunt abilitați în acest sens;
- c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- d) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea atribuțiilor de serviciu, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile CFR Călători ori ale unor salariați ai CFR Călători, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;



- e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva CFR Călători.
- (3) Prevederile prezentului cod etic nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a personalului CFR Călători de a furniza informații, inclusiv de interes public, celor interesați, în condițiile legii.

Libertatea opiniilor

Art. 8. - (1) În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu salariații CFR Călători au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor CFR Călători.

(2) În activitatea lor salariații CFR Călători au obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale.

(3) În exprimarea opiniilor, personalul CFR Călători trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

(4) Se interzice afișarea în spațiile, pe materialul rulant și autovehiculele aparținând CFR Călători, de însemne ori documente ale organizațiilor sindicale, cu excepția locurilor special amenajate.

Activitatea publică

Art. 9. - (1) Relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către persoanele desemnate în acest sens de Directorul General al CFR Călători, în condițiile legii.

(2) Salariații CFR Călători desemnați să participe la activități publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de Directorul General al CFR Călători.

Activitatea politică

Art. 10. - În exercitarea atribuțiilor de serviciu, personalului CFR Călători îi este interzis:

- a) să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
- b) să furnizeze sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;
- c) să colaboreze, atât în cadrul relațiilor de serviciu, cât și în afara acestora, cu persoanele fizice sau juridice care fac donații ori sponsorizări partidelor politice;
- d) să afișeze în spațiile, pe materialul rulant și autovehiculele aparținând CFR Călători, însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției

Art. 11. - (1) În relațiile cu beneficiarii de transport feroviar public de călători, cu colegii de serviciu, cu subalternii și conducătorii ierarhici, salariații CFR Călători sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate.

(2) Personalul CFR Călători are obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității persoanelor din cadrul societății, precum și ale beneficiarilor de transport feroviar public de călători cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin:

- a) întrebuițarea unor expresii jignitoare;
- b) dezvăluirea aspectelor vieții private;
- c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.

Conduita în cadrul relațiilor internaționale

Art. 12. - (1) Personalul CFR Călători care reprezintă societatea în cadrul unor organizații internaționale, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional are obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și societății.

(2) În relațiile cu reprezentanții altor state, salariații CFR Călători au obligația de a nu exprima opinii personale privind aspecte naționale sau dispute internaționale.

(3) În deplasările în afara țării, personalul CFR Călători este obligat să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și să respecte legile și obiceiurile țării gazdă.

Interdicția privind acceptarea cadourilor, serviciilor și avantajelor

Art. 13. – Salariații CFR Călători nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de serviciu, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea atribuțiilor de serviciu ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste atribuții.

Obiectivitate în evaluare

Art. 14. - (1) În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, salariații CFR Călători au obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru personalul din subordine.

(2) Personalul de conducere al CFR Călători are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul din subordine, atunci când propune ori aprobă avansări, promovări, transferuri, numiri sau eliberări din funcții ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.

(3) Personalul de conducere al CFR Călători are obligația de a nu favoriza sau defavoriza accesul ori promovarea în funcție pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii neconforme cu principiile prevăzute la art. 3.

Folosirea abuzivă a atribuțiilor funcției deținute

Art. 15. - (1) Personalul CFR Călători are obligația de a nu folosi atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele prevăzute de lege.

(2) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, personalul CFR Călători nu poate urmări obținerea de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

(3) În orice situație de conflict de interese, personalul CFR Călători în cauză are obligația de a aduce aceasta la cunoștința șefului ierarhic superior și de a se abține de la implicarea în luarea oricărei decizii în care ar putea genera sau ar putea sugera un conflict de interese.

(4) Salariații CFR Călători au obligația de a nu interveni sau influența vreo anchetă de orice natură, din cadrul societății sau din afara acesteia, în considerarea funcției pe care o dețin.

(5) Salariații CFR Călători au obligația de a nu impune altor salariați ai societății să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora, ori de a nu le sugera acest lucru, promițându-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

Utilizarea resurselor

Art. 16. - (1) Personalul CFR Călători este obligat să asigure ocrotirea proprietății publice și private a statului și a societății, să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.

(2) Personalul CFR Călători are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile CFR Călători numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.

(3) Personalul CFR Călători trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care îi revin, folosirea utilă și eficientă a veniturilor societății, în conformitate cu prevederile legale.

(4) Personalului CFR Călători îi este interzis să folosească timpul de lucru ori logistica societății pentru realizarea altor activități decât cele de serviciu .

Conduita vestimentară

Art. 17. (1) În timpul programului de lucru, personalul CFR Călători va purta uniforma conform prevederilor Contractului Colectiv de Muncă în vigoare, va adopta o ținută decentă, adecvată activității pe care o desfășoară.

Uniforma de serviciu va fi purtată obligatoriu de salariații cu funcțiile prevăzute în Contractul Colectiv de Muncă în vigoare și în componența prevăzută în Contractul Colectiv de Muncă în vigoare.

Uniforma de serviciu va fi curată și îngrijită și purtată cu decentă și demnitate.

Salariații care intră în contact cu publicul călător, vor purta obligatoriu ecuson care va avea același model pentru toți salariații CFR Călători.

(2) Vestimentația salariaților care nu poartă uniformă, va fi sobră, curată și îngrijită atât pentru bărbați, cât și pentru femei, recomandându-se stilul clasic și convențional.

Pentru bărbați, ținuta sobră, stilul clasic și convențional presupune:

- ✓ cămașă albă sau în culori deschise cu o cravată simplă, nețipătoare;
- ✓ sacou sau costum la un rând, din materiale închise la culoare.

Pentru femei, ținuta sobră înseamnă:

- ✓ taioare, fuste și pantaloni în stil clasic sau rochii cu croială clasică simplă;
- ✓ bluze și pulovere de diverse combinații fără tente excentrice;
- ✓ bijuteriile, încălțăminte, accesoriile purtate vor fi în general simple, silențioase, iar machiajul va fi discret;

(3) Se vor evita atât la salariații care poartă uniform cât și la restul salariaților următoarele:

- ✓ haine prea strâmte, cu decolteuri adânci sau din materiale transparente și culori stridente;
- ✓ pantaloni scurți sau fuste scurte;
- ✓ încălțăminte tip: papuci, șlapi;
- ✓ bijuterii în exces sau de dimensiuni masive și opulente;

CAPITOLUL III Dispoziții finale

Sesizarea

Art. 18. - (1) Conducerea societății poate fi sesizată de orice persoană cu privire la:

- a) încălcarea prevederilor prezentului cod etic de către salariații CFR Călători;
- b) constrângerea sau amenințarea exercitată asupra salariatului CFR Călători pentru a-l determina să încalce dispozițiile legale în vigoare ori să le aplice necorespunzător.

(2) Sesizarea prevăzută la alin. (1) nu exclude sesizarea autorităților statului.

(3) Salariații CFR Călători nu pot fi sancționați sau prejudiciați în nici un fel pentru sesizările făcute în condițiile legii.

Răspunderea

Art. 19. - (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului cod etic de către salariații CFR Călători, constituie abatere disciplinară și se sancționează, în condițiile legii și ale normelor interne ale societății, cu sancțiuni care pot conduce, inclusiv, la desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

(2) Organele cu atribuții de control au competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului cod etic și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare în condițiile Legii nr. 53/2003, cu modificările ulterioare.

(3) În cazurile în care faptele săvârșite întrunesc elementele constitutive ale unor infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.

(4) Personalul CFR Călători răspunde patrimonial, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea normelor de conduită profesională, aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice.