

Curriculum Vitae

Informații personale

Nume / Prenume

Adresa

Telefon

E-mail

Naționalitate

Data nașterii

Valentin PURCĂREATĂ

Str

SE

07

m

R

1'

Domeniul ocupațional

JURIDIC

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
responsabilități

19. 02.2018 - prezent

Director

Activități specifice conform prevederilor actelor
normative în vigoare aplicabile guvernancei corporative.
(Direcția Management și Guvernanță Corporativă)
MINISTERUL TRANSPORTURILOR

Numele si adresa angajatorului

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
responsabilități

01.09.2017 – 19. 02. 2018

CONSILIER

Activități specifice conform prevederilor actelor
normative în vigoare aplicabile guvernancei corporative.
(Direcția Guvernanță Corporativă)
MINISTERUL TRANSPORTURILOR

Numele si adresa angajatorului

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
elaborării
responsabilități

Din 03.01.2017 până la 30.08.2017

REFERENT DE SPECIALITATE

Supravegherea constituirii dosarelor pentru achiziții publice și
procedurilor, conform prevederilor legislației în vigoare.
(Biroul Achiziții Publice)
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
UM. 02547 – Bucuresti

Numele și adresa angajatorului

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
responsabilități

Din 02-02-2015 până la 28.08.2016

CONSILIER JURIDIC

Acreditarea, monitorizarea, controlul activității Agențiilor de Plăți,
legalitatea actiunilor acestora din punct de vedere al legislatiei

europene
și al legislației naționale.

Numele și adresa angajatorului

(Autoritatea Competentă pentru Acreditarea Agențiilor de Plăți și
a Organismului Coordonator).
MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
B-dul Carol, nr.2-4, București

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Principalele activități și
responsabilități

Numele și adresa angajatorului

Din 04-04-2008 până la 04-04-2013
CONSILIER JURIDIC
Supravegherea legalității acțiunilor și contractelor societății

MARMO PREST CONSTRUCT, Str. Stefan Stoica, nr.29,
bl.19, sc.A, ap.10, sector 1, Bucuresti, România

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Principalele activități și
Responsabilități

Numele și adresa angajatorului

Din 01-08-1994 până la 04-04-2008
DIRECTOR SOCIETATE COMERCIALA
Administrare companie

MARMO PREST CONSTRUCT, Str. Stefan Stoica, nr.29,
bl.19, sc.A, ap.10, sector 1, Bucuresti, România

Educație și formare

Calificarea/ Diploma obținută
Numele și tipul instituției de
învățământ/furnizorului de formare

MASTER ȘTIINȚE PENALE
FACULTATEA DE DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ

Calificarea/ Diploma obținută
Numele și tipul instituției de
Învățământ/furnizorului de formare

LICENȚIAT DREPT
FACULTATEA DE DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ

Calificarea/ Diploma obținută
Numele și tipul instituției de
Învățământ/furnizorului de formare

BACALAUREAT
"LICEUL MILITAR "DIMITRIE CANTEMIR"

Aptitudini și competențe personale

Limba Materna

ROMÂNĂ

Limba străină cunoscută

Intelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversatie		Discurs oral		Exprimare scrisa	
B1	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT
B2	B2 INDEPENDENT	B2 INDEPENDENT	B2 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT	B1 INDEPENDENT

ENGLEZA

FRANCEZA

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipa,sociabil,capacitate sporită de adaptare și comunicare,seriozitate,integritate,capacitate de asimilare de noi informatii, devotat și dedicat postului ocupat.

Competențe și aptitudini organizatorice

Capacitate de sinteză și analiză,capacități decizionale,abilități de leadership, spirit organizatoric, aptitudini de coordonare, capacitate de a lua decizii în condiții de stres și de a respecta termene limită, capacitate de a analiza sarcini și responsabilități, de evaluare abilități profesionale, capacitate de a investiga, identifica, analiza și rezolva eventuale probleme.

Competențe și aptitudini tehnice

Cunostințe bune în ceea ce privește procesul tehnologic din constructii,utilizarea utilajelor aferente acestui domeniu.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Office(Word,Excel,PowerPoint),internet.

Permis de conducere

Categoria **B**